

Algemene voorwaarden CONSULATION

pag. 1 van 4

1. Begripsomschrijvingen / algemeen

1. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon voor wie op basis van deze voorwaarden Consultancy, mediation of andere diensten worden verricht.
2. **CONSULATION**: Opdrachtnemer,
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien één of meer bepalingen in deze voorwaarden op enig moment geheel/deels nietig zijn of vernietigd worden, blijft het overige hier bepaalde volledig van toepassing. Partijen zullen dan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
5. Indien **CONSULATION** niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat deze niet van toepassing zijn, of dat **CONSULATION** in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van deze bepalingen te verlangen. Van toepassing is steeds de laatst gepubliceerde en aan opdrachtgever verstrekte versie van deze voorwaarden.

2. Opdracht, duur en beëindiging

1. Alle door **CONSULATION** te verrichten werkzaamheden zijn gebaseerd op een overeenkomst van opdracht. Deze komt tot stand zodra **CONSULATION** de opdracht schriftelijk heeft bevestigd of zodra **CONSULATION** van Opdrachtgever de offerte ingevuld en ondertekend heeft ontvangen.
2. **CONSULATION** kan niet aan offertes worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. Een samengestelde prijsopgave verplicht **CONSULATION** niet tot het verrichten van een deel van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Offertes gelden niet automatisch voor de toekomst.
4. De overeenkomst tussen **CONSULATION** en Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of als partijen schriftelijk/per mail anders overeenkomen.
5. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van diensten een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit geen fatale termijn. Bij termijnoverschrijding kan Opdrachtgever **CONSULATION** schriftelijk in gebreke stellen. **CONSULATION** dient daarbij een redelijke termijn te krijgen om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
6. Indien door **CONSULATION** of door haar ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de in redelijkheid gewenste faciliteiten.
7. Na overleg met Opdrachtgever is **CONSULATION** gemachtigd

- om de opdracht door een door **CONSULATION** aan te wijzen derde geheel of deels te laten uitvoeren. Opdrachtgever stemt in met de overdracht aan die derde van de rechten en verplichtingen voortvloeiende uit de door **CONSULATION** met Opdrachtgever gesloten overeenkomst(en).
8. **CONSULATION** is gerechtigd de overeenkomst in fasen uit te voeren en het uitgevoerde deel, bijvoorbeeld per maand, afzonderlijk te factureren.
 9. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is deze te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van opdrachtgever, van de bevoegde instanties etcetera, wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. **CONSULATION** zal daarvan zoveel mogelijk vooraf prijsopgave doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan ook de oorspronkelijke termijn van uitvoering worden gewijzigd. Opdrachtgever aanvaardt deze mogelijkheid van wijziging, daaronder begrepen wijziging in prijs en termijn van uitvoering. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is **CONSULATION** gerechtigd daaraan eerst uitvoering te geven nadat Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden.
 10. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan **CONSULATION** een verzoek tot wijziging weigeren, indien dit in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden.
 11. Indien **CONSULATION** met Opdrachtgever een vaste prijs overeenkomt, is **CONSULATION** niettemin altijd gerechtigd tot verhoging daarvan, zonder dat Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijzen of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.
 12. Indien de prijsstijging anders dan als gevolg van een wijziging van de overeenkomst meer bedraagt dan 10% en plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, dan is uitsluitend Opdrachtgever die een beroep toekomt op afdeling 6.5.3 BW gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, tenzij **CONSULATION**:
 - alsdan alsnog bereid is om de overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomene uit te voeren;
 - indien de prijsverhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op **CONSULATION** rustende verplichting ingevolge de wet.
- ### 3. Verplichtingen CONSULATION
1. **CONSULATION** verplicht zich tegenover Opdrachtgever tot uitvoeren van de opdracht als redelijk bekwaam en behoorlijk handelend consultant.
- ### 4. Verplichtingen Opdrachtgever
- Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan **CONSULATION** aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst,

tijdig aan **CONSULATION** worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan **CONSULATION** zijn verstrekt, heeft **CONSULATION** het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat Opdrachtgever de gegevens aan **CONSULATION** ter beschikking heeft gesteld.

5. Opschorting, ontbinding, tussentijdse opzegging van de overeenkomst

1. **CONSULATION** is bevoegd de nakoming van verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, na het sluiten van de overeenkomst **CONSULATION** ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen, indien Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of indien door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van **CONSULATION** kan worden gevergd dat zij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
2. Ook is **CONSULATION** bevoegd de overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen van dien aard dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien zich anderszins omstandigheden voordoen van dien aard dat (ongewijzigde) instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van haar kan worden gevergd.
3. Indien de overeenkomst buitengerechtelijk wordt ontbonden zijn de vorderingen van **CONSULATION** op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien **CONSULATION** de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.
4. Indien **CONSULATION** tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade of kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan. Indien de ontbinding aan Opdrachtgever toerekenbaar is, is **CONSULATION** gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
5. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het **CONSULATION** vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang buitengerechtelijk op te zeggen, zonder enige verplichting harerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van **CONSULATION** op Opdrachtgever zijn alsdan onmiddellijk opeisbaar.
6. Indien Opdrachtgever een opdracht geheel of deels annuleert, zullen de werkzaamheden die werden verricht en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met eventuele aan- afvoer- en afleveringskosten daarvan en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal door Opdrachtgever verschuldigd zijn.
7. Indien tijdens de looptijd van de overeenkomst een wijziging in de rechtspositie

van één van de partijen optreedt, gaat de overeenkomst over op de rechtsopvolger van die partij, tenzij, voordat de wijziging geëffectueerd wordt de overeenkomst conform deze voorwaarden rechtmatig is beëindigd. **CONSULATION** kan van de rechtsopvolger(s) van Opdrachtgever nakoming van de overeenkomst vorderen. De partij die een wijziging zal ondergaan, is verplicht de contractspartij uiterlijk twee maanden voordat de wijziging van de rechtspositie wordt geëffectueerd deze wijziging door te geven. De rechtsopvolger van de partij die de wijziging heeft ondergaan, is aansprakelijk voor de schade die de contractspartij uit het niet nakomen van deze verplichtingen lijdt.

6. Prijs, aanpassingen en betaling

1. Alle prijzen van **CONSULATION** zijn exclusief BTW tenzij anders vermeld.
2. **CONSULATION** is gerechtigd prijzen per januari en/of juli te verhogen.
3. **CONSULATION** factureert digitaal en periodiek.
4. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum naar het op de nota vermelde rekeningnummer.
5. Kosten die **CONSULATION** in het kader van de opdracht aan derden moet betalen worden aan Opdrachtgever apart in rekening gebracht.
6. **CONSULATION** is gerechtigd om een voorschot in rekening te brengen en de werkzaamheden pas aan te vangen nadat dit voorschot is betaald.
7. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om te betalen declaraties te verrekenen met een (vermeende) tegenvordering, uit welke hoofde dan ook.
8. Betaalt Opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn, dan is hij, naast het factuurbedrag, aan **CONSULATION** tevens incassokosten verschuldigd conform artikel 6:96 BW en het Besluit vergoeding buitengerechtelijke incassokosten, alsmede, over het totaal verschuldigde bedrag, een rente van 1% per maand, waarbij een deel van een maand voor een gehele maand wordt gerekend. Eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen ook op Opdrachtgever worden verhaald. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten tevens rente verschuldigd.
9. Betaalt Opdrachtgever niet tijdig, dan kan **CONSULATION** nadat Opdrachtgever op de hoogte is gesteld, alle werkzaamheden voor Opdrachtgever opschorten tot hij al hetgeen hij aan **CONSULATION** verschuldigd is, betaald heeft. **CONSULATION** kan opdrachtgever ook verbieden om door **CONSULATION** opgestelde documenten te gebruiken totdat Opdrachtgever al hetgeen hij aan **CONSULATION** verschuldigd is, betaald heeft.
10. Indien Opdrachtgever meent dat hij niet tot betalen van een werkzaamheid gehouden is, laat hij dit binnen veertien dagen na desbetreffende factuurdatum schriftelijk/per mail en gemotiveerd aan **CONSULATION** weten.

7. Overmacht

1. **CONSULATION** is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit de overeenkomst van opdracht indien daartoe verhinderd als gevolg van overmacht, dat wil zeggen een omstandigheid, die niet is te wijten aan de schuld van **CONSULATION**, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van **CONSULATION** komt.

2. Onder overmacht wordt onder meer verstaan een verhindering van de ter beschikking gestelde personen of middelen tot het uitvoeren van de werkzaamheden van de opdracht, bijvoorbeeld vanwege ziekte, stakingen of uitsluitingen, overheidsbelemmeringen, natuurrampen, regelingen die de uitvoering van de werkzaamheden bezwaarlijk maken, etc.
3. Indien de overmachttoestand bij **CONSULTATION** vanwege ziekte langer duurt dan twee weken, zullen, behoudens spoedeisende gevallen, **CONSULTATION** en Opdrachtgever overleg plegen over de mogelijkheid dat een ander de onderhavige werkzaamheden voortzet. In spoedeisende gevallen zullen **CONSULTATION** en Opdrachtgever dit overleg direct starten.
4. Opdrachtgever heeft geen recht op beëindiging van de overeenkomst van opdracht dan wel op vergoeding van schade indien **CONSULTATION** vanwege overmacht de opdracht tijdelijk of definitief niet kan uitvoeren.
5. Tijdens de overmachtsituatie aan de zijde van **CONSULTATION** worden de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst van opdracht opgeschort.

8. Reclames en klachten

1. Opdrachtgever dient klachten over verrichte werkzaamheden, onmiddellijk, doch in elk geval niet later dan twee weken nadat de desbetreffende werkzaamheden zijn verricht, schriftelijk aan **CONSULTATION** te berichten, bij overschrijding van welke termijn elke aanspraak jegens **CONSULTATION** ter zake van klachten en fouten komt te vervallen.
2. In geval van een door **CONSULTATION** gegrond bevonden klacht over verrichte werkzaamheden heeft zij het recht de betreffende werkzaamheden opnieuw te (laten) verrichten, alles binnen een redelijke termijn. **CONSULTATION** is niet gehouden tot vergoeding van enige schade (behalve in geval de schade een gevolg is van opzet of grove schuld van **CONSULTATION**).
3. **CONSULTATION** kan slechts klachten ter zake verrichte werkzaamheden in behandeling nemen indien Opdrachtgever niet zelf werkzaamheden met betrekking tot de klacht heeft uitgevoerd c.q. laten uitvoeren. Door het indienen van een klacht wordt de betalingsverplichting ter zake de in geschil zijnde werkzaamheden niet opgeschort.
4. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens **CONSULTATION** en door **CONSULTATION** bij de uitvoering betrokken derden, één jaar.

9. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. **CONSULTATION** is niet aansprakelijk voor nalatigheden of fouten van, in overleg met opdrachtgever, ingeschakelde derden.
2. Indien **CONSULTATION** aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot dat wat hier is geregeld.
3. **CONSULTATION** is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat **CONSULTATION** is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
4. Indien **CONSULTATION** aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei

schade, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de opdracht, althans tot dat gedeelte van de opdracht waaruit de aansprakelijkheid direct is ontstaan. Bij langlopende opdrachten is aansprakelijkheid beperkt tot maximaal de gemiddelde factuurwaarde gedurende één kalendermaand.

5. De verplichting tot schadevergoeding uit hoofde van aansprakelijkheid van **CONSULTATION** is hoe dan ook nooit groter dan het bedrag van de betreffende uitkering van haar verzekeraar. Opdrachtgever heeft recht op inzage in de verzekeringspolis.

6. **CONSULTATION** is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.

Daaronder wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van **CONSULTATION** aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan **CONSULTATION** toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze voorwaarden. **CONSULTATION** is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

7. De hier opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van **CONSULTATION**.

8. Opdrachtgever vrijwaart **CONSULTATION** voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan aan **CONSULTATION** toerekenbaar is. Indien **CONSULTATION** uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is Opdrachtgever gehouden **CONSULTATION** zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is **CONSULTATION**, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van **CONSULTATION** en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van Opdrachtgever.

10. Intellectuele eigendom

1. **CONSULTATION** heeft en behoudt de rechten en bevoegdheden die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. **CONSULTATION** heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan haar zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
2. Het geleverde blijft het uitsluitend eigendom van **CONSULTATION** zolang opdrachtgever niet volledig aan al diens verplichtingen heeft voldaan.

11. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij **CONSULTATION** partij is, is alleen Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij daar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het

Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.

2. Geschillen tussen partijen zullen - eventueel in afwijking van de normale bevoegdheidsregels

- worden voorgelegd aan de Kantonrechter in het arrondissement

van **CONSULATION**. Daarbij komen partijen uitdrukkelijk

overeen dat hoger beroep van de uitspraak in eerste aanleg van de kantonrechter openstaat (artikelen 96, 332 en 333 Rechtsvordering).

3. Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat ze zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil onderling te beslechten